

(Download pdf ebook) Office 2013 und Windows 7 - der schnelle Umstieg

## Office 2013 und Windows 7 - der schnelle Umstieg

Von Anja Schmid, Inge Baumeister  
ePub | \*DOC | audiobook | ebooks | Download PDF



 Download

 Read Online

Produktinformation -Verkaufsrang: #1402196 in eBooksVerffentlicht am: 2015-06-09Erscheinungsdatum: 2015-06-09File Name: B018XDUO88 | File size: 18.Mb

**Von Anja Schmid, Inge Baumeister : Office 2013 und Windows 7 - der schnelle Umstieg** before purchasing it in order to gage whether or not it would be worth my time, and all praised Office 2013 und Windows 7 - der schnelle Umstieg:

KundenrezensionenHilfreichste Kundenrezensionen1 von 1 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. So gelingt der Umstieg schnell und sicherVon ElkeDas Buch prsentiert sich im Hochglanz Umschlag. Schon auf der Umschlagseite sind die ausschlaggebenden Schlagwrter zu finden,die dieses Buch ausmachen. Dieses Buch soll nicht nur ein Lehrbuch,sondern auch ein Arbeitsbuch sein.Haben sie bisher immer noch mit Office 2003 unter Win7 gearbeitet, aber denken, das es nun langsam an der Zeit ist auf Office 2013 zu wechseln. Wenn sie diese Frage mit Ja beantworten knnen - dann ist dieses Buch der perfekte Helfer fr sie.Ein gut strukturiertes Inhaltsverzeichnis ist am

Anfang des Buches zu finden. Darauf folgt eine Kurzblick für alle, die nur einen bestimmten Teilbereich von Office erst mal näher kennen lernen wollen. Das Buch präsentiert sich eher als Arbeitsbuch und jeder Schritt ist grafisch dargestellt, so dass ich keine Probleme hatte, die Sachen am Computer gleich nachzuvollziehen. Dazu zählt auch, dass das Buch sehr verständlich geschrieben ist und die jeweiligen Registerbezeichnungen farblich hervorgehoben sind. Am rechten Rand befinden sich außerdem noch Notizen und Merksymbole für besonders wichtige Abschnitte. Die farbliche Gestaltung unterstreicht die Benutzerfreundlichkeit des Buches. Fazit: Wer gerade dabei ist, seinem Windows 7 Betriebssystem auf Office 2013 (und dabei vorher mit einer Version vor Office 2007 gearbeitet hat) umzusteigen, der sollte sich dieses Buch unbedingt zulegen. Aber auch für Anfänger, die zuvor noch nie mit Office gearbeitet haben, ist das Buch geeignet und erlaubt einen schnellen und verständlichen Einstieg. Info: Ich habe dieses Produkt zu einem vergünstigten Preis erhalten, um es zu testen. Das beeinflusst aber nicht meine ehrliche Bewertung des Produktes. 2 von 2 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. Absolut zu empfehlen. Von Max Wiederer: Ich fühle mich eigentlich ziemlich fit am Computer, dennoch brauchte ich für den Umstieg auf das neue Office Hilfe, und dieses Buch hat mir sehr dabei geholfen. Durchgehend in Farbe, übersichtlich strukturiert und bebildert und sehr anschaulich erklärt, findet man schnell und punktgenau die Hilfe, die man braucht (ohne mit den schon bekannten Grundlagen gelangweilt zu werden). Es gibt auch einen Index für die ganz schnelle Suche. Auch der Preis ist super, von mir gibt's die volle Punktzahl. 1 von 1 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. Empfehlenswert. Von Mowa: Ich habe gerne vorher alles gelesen, bevor ich etwas Neues beginne, und ein Nachschlagewerk, denn alles kann man sich sowieso nicht auf einmal merken.

**Kurzbeschreibung:** Sie möchten übersichtlich und effizient die Neuerungen des Betriebssystems Windows 7 und der Office-Programme 2013 Word, Excel, Outlook und PowerPoint kennen lernen? Dieses Buch hilft den erfahrenen Nutzer nicht mit Bekanntem auf, sondern vermittelt kompakt den Umgang mit der neuen Programmoberfläche. Sie erhalten genaue Erläuterungen zu neuen Funktionen sowie Tipps und Hinweise zu altbekannten Befehlen.

**Kurzbeschreibung:** Sie möchten übersichtlich und effizient die Neuerungen des Betriebssystems Windows 7 und der Office-Programme 2013 Word, Excel, Outlook und PowerPoint kennen lernen? Dieses Buch hilft den erfahrenen Nutzer nicht mit Bekanntem auf, sondern vermittelt kompakt den Umgang mit der neuen Programmoberfläche. Sie erhalten genaue Erläuterungen zu neuen Funktionen sowie Tipps und Hinweise zu altbekannten Befehlen.

Der Autor und weitere Mitwirkende: Der BILDNER Verlag ist der Lernbuch-Verlag für Computertemen. Die Bücher werden ausschließlich von erfahrenen Trainern und Dozenten entwickelt und sind deshalb sehr praxisorientiert geschrieben. Es werden immer nur die Wege und Vorgehensweisen angesprochen, die sich für ein effektives Arbeiten bewährt haben. überflüssiger technischer Schnickschnack wird bewusst weggelassen. Gerade deshalb werden die Bücher des BILDNER Verlages überwiegend begleitend zu VHS-Kursen, bei Terminen der beruflichen Weiterbildung oder in namhaften Unternehmen eingesetzt.